SEJMIK
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO
w Gdańsku
80-810 Gdańsk, ul. O
tel. 58 32-61-736, fax

UCHWAŁA NR 550/L/18
SEJMIKU WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO
z dnia 15 października 2018 roku

o zmianie uchwały w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Wojewódzkiego Biura Geodezji i Terenów Rolnych w Gdańsku w miejsce zlikwidowanego zakładu budżetowego oraz nadaniu jej statutu

Na podstawie art. 18 pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 913 z późn. zm.[1]), oraz na podstawie § 6 pkt 2 Statutu Województwa Pomorskiego (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2002 r. Nr 39 poz. 905[2]).

Sejmik Województwa Pomorskiego uchwala, co następuje:

§ 1

W Uchwale Nr 229/XIII/07 Sejmiku Województwa Pomorskiego z dnia 29 października 2007 roku *w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Wojewódzkiego Biura Geodezji i Terenów Rolnych w Gdańsku w miejsce zlikwidowanego zakładu budżetowego oraz nadaniu jej statutu*, zmienionego Uchwałami Sejmiku Województwa Pomorskiego Nr 724/XXXIV/13 z dnia 28 października 2013 roku, Nr 179/XVI/15 z dnia 23 grudnia 2015 roku, Nr 351/XXXIII/17 z dnia 27 marca 2017 roku wprowadza się zmiany w Statucie Wojewódzkiego Biura Geodezji i Terenów Rolnych w Gdańsku stanowiącym załącznik do Uchwały Nr 229/XIII/07 Sejmiku Województwa Pomorskiego z dnia 29 października 2007 roku wraz ze zmianami:

1) W § 5 ust. 4:
   a) pkt 1 lit. b otrzymuje brzmienie:
   „b) realizacji inwestycji drogowych dróg wojewódzkich";
   b) w pkt 1 uchyla się lit. c;
   c) pkt 4 otrzymuje brzmienie:
   „4) wykonywanie prac geodezyjnych, kartograficznych, geodezyjno-urządzeniowo-rolnych i projektowych, wynikających z zawartych porozumień samorządu województwa z administracją rządową i jednostkami samorządu terytorialnego, w tym opracowanie planów urządzeniowo-rolnych gmin oraz projektów urządzeniowo-rolnych wsi i gospodarstw rolnych z uwzględnieniem wymogów ochrony i kształtowania środowiska przyrodniczego, krajobrazu oraz ochrony gruntów rolnych;",
   d) pkt 5 otrzymuje brzmienie:
   „5) wykonanie innych czynności zleconych odrębnymi decyzjami Zarządu Województwa Pomorskiego, w tym sprawowanie, zgodnie z przepisami prawa, trwałego zarządu ustanowionego na rzecz WBGiTR w Gdańsku w odniesieniu do nieruchomości położonych przy ul. Suchej w Gdańsku."

2) W § 5 po ust. 6 dodaje się ust. 7 i 8 w brzmieniu:
   „7. Biuro realizuje zadania związane z systemami geoinformatycznymi, m.in. związane:
   1) z projektowaniem oraz wykonawstwem systemów geoinformatycznych świadcząc usługi geoprzestrzenne dla wojewódzkich samorządowych jednostek organizacyjnych, komórek/departamentów Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego, spółek

---

1 Dz. U. z 2018 r. poz. 1000, poz. 1432;
2 Dz. Urz. Woj. Pom. z 2004 r. Nr 56 poz. 1095, z 2006 r. Nr 80 poz. 1691, z 2008 r. Nr 76 poz. 1993,. z 2013 r. poz. 3157

z udziałem Województwa Pomorskiego oraz jednostek samorządu terytorialnego;

2) konwersją danych z innych systemów teleinformatycznych;

3) rozbudową istniejących systemów teleinformatycznych (system w ZDW w Gdańsku).

8. Zadania wskazane w ust. 7 realizowane są w szczególności w zakresie:

1) prowadzenia i obsługi baz danych geoprzestrzennych w systemach teleinformatycznych na potrzeby wewnętrzne Biura, pozostałych wojewódzkich samorządowych jednostek organizacyjnych (w szczególności ZDW w Gdańsku);

2) współpraca w ww. zakresie oraz synchronizacja i wymiana danych między komórkami organizacyjnymi (departamentami) Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego, spółkami, w których Województwo Pomorskie posiada swój udział oraz jednostkami samorządu terytorialnego (gminami, powiatami) w zakresie związanym z zadaniami statutowymi Biura/danych podmiotów;

3) serwisowania systemów teleinformatycznych;

4) transferów danych pomiędzy różnymi środowiskami geoprzestrzennymi;

5) pozyskiwania, w ramach własnych działań Biura, danych geoprzestrzennych (fotorejestracja, pomiar bezpośredni, inne technologie w tym skaning laserowy) na potrzeby wzbogacenia prowadzonych baz danych."

3) W § 6 ust. 2 pkt 4 otrzymuje brzmienie:

„4) usługi informatyczne, geoprzestrzenne w ramach systemów geoinformatycznych i szkoleniowe;"

4) W § 8 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. W skład Biura wchodzi:

1) Dyrektor, Zastępca dyrektora, Główny księgowy;

2) Sekretariat;

3) Działy: pomiarów i usług geodezyjnych, systemów geoinformatycznych, ds. ochrony gruntów rolnych, prac urządzeniowo-rolnych, administracyjno-organizacyjny, finansowo-księgowy;

4) Referat ds. ewidencji płatników i windykacji wierzytelności;

5) Rejonowa Pracownia Terenowa w Starogardzie Gdańskim;

6) Samodzielne stanowisko ds. kadr i płac."

5) W § 8 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Działami i Referatem kierują kierownicy. Działem finansowo-księgowym kieruje Główny Księgowy. Rejonowa Pracownia Terenowa w Starogardzie Gdańskim podlega Kierownikowi Działu, dla którego realizuje powierzone zadanie. Podległość poszczególnych komórek organizacyjnych Biura obrazuje Schemat organizacyjny stanowiący załącznik do Statutu."

6) W § 8 dodaje się ust. 3, który otrzymuje brzmienie:

„3. Zastępca dyrektora, Główny księgowy, kierownicy Działów, Referatu, kierownicy grup robót, kierownicy robót, pracownik na samodzielnym stanowisku ds. kadr i płac, inni pracownicy Biura wskazani przez dyrektora, uprawnieni są do działania w jego imieniu w granicach upoważnień udzielonych im przez dyrektora Biura oraz są odpowiedzialni za całość spraw objętych zakresem ich działania."

7) W § 11 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Biuro używa podłużnych pieczęci o treści:

1)

Wojewódzkie Biuro Geodezji
i Terenów Rolnych w Gdańsku
80-531 Gdańsk ul. Sucha 12
NIP 9570985109, REGON 220523800
Tel/fax 58 343-00-87, 58 343-00-90

2) albo

Województwo Pomorskie
ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsku
NIP: 583-316-3786
Wojewódzkie Biuro Geodezji
i Terenów Rolnych w Gdańsku
ul. Sucha 12, 80-531 Gdańsk
tel./fax 58-343-00-87".

8) W §11 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Rejonowa Pracownia Terenowa w Starogardzie Gdańskim Wojewódzkiego Biura Geodezji i Terenów Rolnych w Gdańsku używa podłużnej pieczęci o treści:

Wojewódzkie Biuro Geodezji
i Terenów Rolnych w Gdańsku
Rejonowa Pracownia Terenowa
w Starogardzie Gdańskim
83-200 Starogard Gd. ul. Pomorska 2A
tel. 058 562-21-82"

§ 2

Zmienia się Schemat organizacyjny Wojewódzkiego Biura Geodezji i Terenów Rolnych w Gdańsku i nadaje się mu brzmienie jak załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

Mając na uwadze ilość zmian wniesionych do Statutu Uchwałami Sejmiku Województwa Pomorskiego Nr 724/XXXIV/13 z dnia 28 października 2013 roku, Nr 179/XVI/15 z dnia 23 grudnia 2015 roku, Nr 351/XXXIII/17 z dnia 27 marca 2017 roku oraz niniejszą Uchwałą, wprowadza się tekst jednolity Statutu Biura, stanowiący załącznik nr 2 do uchwały.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Sejmiku Województwa Pomorskiego

Jan Kleinszmidt

UZASADNIENIE

Wojewódzkie Biuro Geodezji i Terenów Rolnych w Gdańsku (WBGiTR w Gdańsku), jest wojewódzką samorządową jednostką organizacyjną działającą w formie jednostki budżetowej, nie posiadającą osobowości prawnej, wykonującą zgodnie ze Statutem szereg zadań o charakterze wojewódzkim w zakresie prac geodezyjnych, kartograficznych, geodezyjno-urządzeniowo-rolnych i projektowych, w tym zadań przypisanych samorządowi województwa wynikających z art. 14 ust.1 pkt 6 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa, w szczególności zgodnie z art. 3 ust. 4 ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu i wymianie gruntów w zakresie prac scaleniowo-wymiennych. WBGiTR w Gdańsku realizuje także zadania z zakresu administracji rządowej przypisane marszałkowi województwa m.in. przepisami art. 7c ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, przepisami ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych w zakresie ochrony gruntów rolnych i leśnych oraz rekultywacji i poprawiania wartości użytkowej gruntów. Biuro prowadzi w tym zakresie m.in. od roku 2014 finansowo-księgową obsługę należności i opłat, związanych z wyłączaniem z produkcji gruntów rolnych, prowadząc ewidencję płatników oraz od roku 2016 windykację wierzytelności, stosownie do wymogów ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Zgodnie z decyzją Zarządu Województwa Pomorskiego nr DMG-RP.7741.5.11.2017 z dnia 19 grudnia 2017 r. ustanawiającą trwały zarząd na rzecz Wojewódzkiego Biura Geodezji i Terenów Rolnych w Gdańsku w odniesieniu do nieruchomości: działki nr 148 oraz nieruchomości oznaczonej jako działka nr 370 obie położone w Gdańsku przy ul. Suchej, w związku ze zmianami ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne, Biuro od dnia 1 stycznia 2018 roku, sprawuje trwały zarząd nad ww. nieruchomościami.

Ponadto WBGiTR w Gdańsku współpracuje w zakresie geoinformatyki i geoinformacji, w myśl zasady interoperacyjności, z wojewódzkimi samorządowymi jednostkami organizacyjnymi, komórkami/departamentami Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego, spółkami z udziałem Województwa Pomorskiego oraz jednostkami samorządu terytorialnego, w tym w szczególności w zakresie prowadzonych baz danych, danych geoprzestrzennych, systemów geoinformatycznych, teleinformatycznych, celem stałego rozwoju tych systemów oraz w celu usprawnienia wykonywania statutowych i ustawowych obowiązków ww. podmiotów.

Mając powyższe na uwadze tworzy się w WBGiTR w Gdańsku nowy Dział systemów geoinformatycznych, jednocześnie wykreślając ze Schematu organizacyjnego Biura komórkę organizacyjną pn. Rejonowa Pracownia Terenowa w Malborku oraz samodzielne stanowiska pn. Inspektor ds. prawnych i Inspektor ds. geodezyjnych.

Tym samym niezbędne jest dokonanie zmian w dotychczasowym Statucie oraz Schemacie organizacyjnym Biura stanowiący załącznik do Statutu.

Dział systemów geoinformatycznych realizować będzie prowadzone dotychczas projekty związane m.in. z projektowaniem oraz wykonawstwem systemów geoinformatycznych świadcząc usługi geoprzestrzenne, konwersją danych z innych systemów teleinformatycznych, rozbudową istniejących systemów teleinformatycznych (system w ZDW w Gdańsku). W gestii komórki/Działu będzie stworzenie odpowiednich produktów i narzędzi, pozwalających na realizację określonych powyżej zadań. Wszystkie produkty tworzone przez komórkę geoinformatyczną będą produktami opartymi o usługi internetowe, co oznacza, że komputery „klienckie", łączące się z „serwisem" świadczonym przez Biuro, muszą mieć zainstalowaną jedynie przeglądarkę internetową by móc korzystać z „serwisu", bez potrzeby instalowania jakiegokolwiek dodatkowego oprogramowania. Dzięki takim działaniom nowo powołanego Działu Biura zaoszczędzone będzie wydatkowanie środków na zakup oprogramowania związanego z zagadnieniami geoprzestrzennymi.

Poza tym do zadań komórki/Działu będzie należało:

1) prowadzenie i obsługa baz danych geoprzestrzennych w systemach teleinformatycznych na potrzeby wewnętrzne Biura, pozostałych wojewódzkich samorządowych jednostek organizacyjnych (w szczególności ZDW w Gdańsku)
2) współpraca w ww. zakresie oraz synchronizacja i wymiana danych między komórkami organizacyjnymi (departamentami) Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego, spółkami, w których Województwo Pomorskie posiada swój udział oraz jednostkami samorządu terytorialnego (gminami, powiatami) w zakresie związanym z zadaniami statutowymi Biura/danych podmiotów;
3) serwisowanie systemów teleinformatycznych, prowadzonych przez Dział;
4) transfery danych pomiędzy różnymi środowiskami geoprzestrzennymi;
5) pozyskiwanie, w ramach własnych działań Biura, danych geoprzestrzennych (fotorejestracja, pomiar bezpośredni, inne technologie) na potrzeby wzbogacenia baz danych.

Korzystanie z systemów geoinformatycznych niesie za sobą jasne korzyści wynikające z płynnego przepływu informacji, gromadzonych wewnątrz prowadzonych systemów. Bieżąca wymiana danych wśród pracowników samorządowych jednostek organizacyjnych, użytkujących systemy zaprojektowane przez powołaną komórkę/Dział Biura, umożliwi stały rozwój tych systemów oraz usprawni wykonywanie statutowych i ustawowych obowiązków nałożonych na dane jednostki. Nadmienić w tym miejscu należy, że Biuru powierzono na mocy Porozumienia zawartego w dniu 24 grudnia 2013 roku między Województwem Pomorskim, Zarządem Dróg Wojewódzkich w Gdańsku oraz Wojewódzkim Biurem Geodezji i Terenów Rolnych w Gdańsku prowadzenie i obsługę Bazy dróg wojewódzkich. W ramach prowadzonej Bazy w związku z ustawowymi obowiązkami zarządcy dróg (ZDW w Gdańsku) Biuro wykonało:

1) oddzielne łącze VPN, między Biurem, a ZDW w Gdańsku, do przesyłu danych;
2) pełną konfigurację i synchronizację serwerów między jednostkami;
3) ustawienie instancji baz danych w sposób umożliwiający replikację kaskadową oraz archiwizację automatyczną Bazy danych dróg wojewódzkich na poszczególnych serwerach;
4) udostępniono usługę wyświetlania oraz wyszukiwania zawartości Bazy danych dróg wojewódzkich za pomocą przeglądarek internetowych zarówno w siedzibie ZDW w Gdańsku jak i w siedzibie Biura;
5) zasilano na bieżąco Bazę danych dróg wojewódzkich danymi pochodzącymi z Ksiąg Wieczystych, danymi graficznymi z Powiatowych Ośrodków Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej oraz danymi z opracowań własnych Biura powstających w ramach zleceń z ZDW w Gdańsku;
6) wykonano raporty z Bazy danych na żądanie ZDW w Gdańsku lub innych jednostek/ komórek podległych Samorządowi Województwa Pomorskiego.

Odnośnie używania pieczęci w związku z wprowadzeniem Uchwałą Nr 1174/190/16 Zarządu Województwa Pomorskiego z dnia 22 listopada 2016 roku scentralizowanych zasad rozliczeń podatku od towarów i usług w Województwie Pomorskim i jego jednostkach budżetowych, Biuro będzie używało również podłużnej pieczęci o treści:

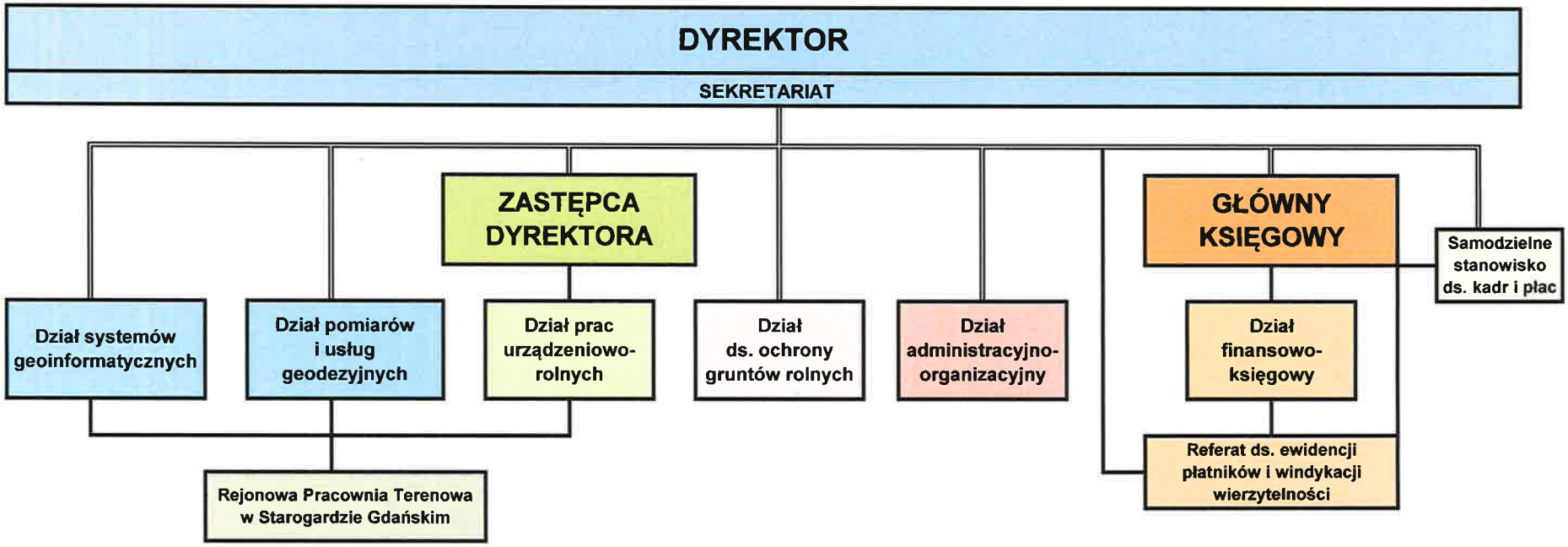
Województwo Pomorskie
ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsku
NIP: 583-316-3786
Wojewódzkie Biuro Geodezji
i Terenów Rolnych w Gdańsku
ul. Sucha 12, 80-531 Gdańsk
tel./fax 58-343-00-87.

Tym samym zmiana Statutu Wojewódzkiego Biura Geodezji i Terenów Rolnych w Gdańsku w zakresie struktury organizacyjnej jest uzasadniona zwłaszcza, że zmiana w Schemacie organizacyjnym Biura nie będzie wiązała się ze zwiększeniem planu wydatków bieżących i planowany na rok 2019 budżet Biura zostanie utrzymany na dotychczasowym poziomie.

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr 550/L/18
Sejmiku Województwa Pomorskiego z dnia 15 października 2018 r.

SCHEMAT ORGANIZACYJNY

WOJEWÓDZKIEGO BIURA GEODEZJI I TERENÓW ROLNYCH W GDAŃSKU



Załącznik nr 2 do Uchwały Nr 550/L/18
Sejmiku Województwa Pomorskiego
z dnia 15 października 2018 r.

S T A T U T
Wojewódzkiego Biura Geodezji i Terenów Rolnych w Gdańsku
(tekst jednolity)

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Wojewódzkie Biuro Geodezji i Terenów Rolnych w Gdańsku działa na podstawie m. in. przepisów:
1) ustawy z dnia 13 października 1998 r. - przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. Nr 133, poz. 872 z późn. zm.);
2) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. - o samorządzie województwa (Dz. U. z 2018 r. poz. 913, z późn. zm.);
3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. - o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077, z późn. zm.);
4) niniejszego Statutu.

§ 2

Wojewódzkie Biuro Geodezji i Terenów Rolnych w Gdańsku, zwane dalej Biurem, jest wojewódzką samorządową jednostką organizacyjną, nieposiadającą osobowości prawnej.
Biuro działa w formie jednostki budżetowej i jest finansowane z budżetu Województwa Pomorskiego.
Nadzór nad działalnością Biura sprawuje Zarząd Województwa Pomorskiego.

§ 3

1. Siedzibą Biura jest miasto Gdańsk.
2. Obszarem działania Biura jest województwo pomorskie.

II. Zadania Biura

§ 4

1. Biuro wykonuje zadania podstawowe określone w niniejszym Statucie.
2. Biuro może wykonywać usługi wykraczające poza działalność podstawową w zakresie określonym w niniejszym Statucie.

§ 5

II.1 Zadania podstawowe

1. Biuro wykonuje określone ustawami zadania o charakterze wojewódzkim w zakresie prac geodezyjnych, kartograficznych, geodezyjno-urządzeniowo-rolnych i projektowych, w tym w szczególności prace scaleniowo-wymienne w zakresie zgodnym z ustawą z dnia 26 marca 1982 roku o scalaniu i wymianie gruntów (Dz. U. z 2018 r. poz. 908).

2. Biuro wykonuje zadania z zakresu geodezji i kartografii przypisane marszałkowi ustawą z dnia 17 maja 1989 roku – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2017 r. poz. 2101, z późn. zm.), w tym w szczególności wykonanie opracowań do wykonania analizy zmian w strukturze agrarnej oraz programowania i koordynowania prac urządzeniowo-rolnych, monitorowania zmian w sposobie użytkowania gruntów oraz ich bonitacji.
3. Biuro wykonuje prace geodezyjne i kartograficzne, określone w ustawie Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz w innych aktach prawnych, służące realizacji zadań o charakterze wojewódzkim, w tym pełną obsługę geodezyjno-kartograficzną prac związanych z inwestycjami i gospodarką nieruchomościami województwa oraz prace geodezyjno-kartograficzne dla zadań leżących w zakresie wszystkich wojewódzkich jednostek organizacyjnych.
4. Prace wskazane w ust. 3 obejmują w szczególności:
   1) prace związane z przygotowaniem dokumentacji geodezyjno-kartograficznej i geodezyjno-prawnej niezbędnej do:
      a) przekazania województwu mienia Skarbu Państwa służącego realizacji zadań województwa, w tym nieruchomości drogowych,
      b) realizacji inwestycji drogowych dróg wojewódzkich,
   2) wszelkie czynności geodezyjno-kartograficzne, geodezyjno-prawne, projektowe przy podziałach nieruchomości i ustalaniu granic nieruchomości stanowiących mienie województwa wraz z dokumentacją do ujawnienia wykonanych czynności w księgach wieczystych, w tym nieruchomości drogowych lub nabywanych pod drogi oraz nieruchomości stanowiących własność Skarbu Państwa służących realizacji zadań województwa;
   3) wykonanie gleboznawczej klasyfikacji gruntów przy wykonywaniu prac geodezyjno-urządzeniowych w związku z przekształceniem powierzchniowej struktury nieruchomości oraz w przypadku wykonania melioracji podstawowych;
   4) wykonywanie prac geodezyjnych, kartograficznych, geodezyjno-urządzeniowo-rolnych i projektowych, wynikających z zawartych porozumień samorządu województwa z administracją rządową i jednostkami samorządu terytorialnego, w tym opracowanie planów urządzeniowo-rolnych gmin oraz projektów urządzeniowo-rolnych wsi i gospodarstw rolnych z uwzględnieniem wymogów ochrony i kształtowania środowiska przyrodniczego, krajobrazu oraz ochrony gruntów rolnych;
   5) wykonanie innych czynności zleconych odrębnymi decyzjami Zarządu Województwa Pomorskiego, w tym sprawowanie, zgodnie z przepisami prawa, trwałego zarządu ustanowionego na rzecz WBGiTR w Gdańsku w odniesieniu do nieruchomości położonych przy ul. Suchej w Gdańsku.
5. Biuro wykonuje zadania z zakresu ochrony gruntów rolnych i leśnych oraz rekultywacji i poprawiania wartości użytkowej gruntów przypisane marszałkowi ustawą z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. z 2017 r. 1161), w tym w szczególności realizuje zadania dotyczące przeznaczenia gruntów na cele nierolnicze lub nieleśne i wyłączenia gruntów z produkcji, wynikające z ustawy o ochronie gruntów rolnych i leśnych.
6. Zadania wskazane w ust. 5 realizowane są w szczególności w zakresie:
   1) ewidencji płatników;
   2) przygotowania projektu Uchwały Zarządu Województwa Pomorskiego dotyczącego podziału środków finansowych z tytułu wpływów należności i opłat związanych z wyłączaniem gruntów z produkcji rolnej;
   3) prowadzenia postępowań i przygotowania projektu decyzji w sprawie umorzeń należności lub rozłożenia na raty;
   4) wydawania opinii i decyzji dotyczących zmiany przeznaczenia gruntów rolnych i leśnych na cele nierolnicze i nieleśne;

5) rozliczania zadań finansowanych z tytułu dochodów związanych z wyłączaniem z produkcji gruntów rolnych;
6) realizacji zadań wierzyciela dochodów budżetu województwa związanych z wyłączaniem z produkcji gruntów rolnych, w tym w szczególności wystawiania upomnień oraz tytułów wykonawczych.

7. Biuro realizuje zadania związane z systemami geoinformatycznymi, m.in. związane:
   1) z projektowaniem oraz wykonawstwem systemów geoinformatycznych świadcząc usługi geoprzestrzenne dla wojewódzkich samorządowych jednostek organizacyjnych, komórek/departamentów Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego, spółek z udziałem Województwa Pomorskiego oraz jednostek samorządu terytorialnego;
   2) konwersją danych z innych systemów teleinformatycznych;
   3) rozbudową istniejących systemów teleinformatycznych (system w ZDW w Gdańsku).
8. Zadania wskazane w ust. 7 realizowane są w szczególności w zakresie:
   1) prowadzenia i obsługi baz danych geoprzestrzennych w systemach teleinformatycznych na potrzeby wewnętrzne Biura, pozostałych wojewódzkich samorządowych jednostek organizacyjnych (w szczególności ZDW w Gdańsku);
   2) współpraca w ww. zakresie oraz synchronizacja i wymiana danych między komórkami organizacyjnymi (departamentami) Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego, spółkami, w których Województwo Pomorskie posiada swój udział oraz jednostkami samorządu terytorialnego (gminami, powiatami) w zakresie związanym z zadaniami statutowymi Biura/danych podmiotów;
   3) serwisowania systemów teleinformatycznych;
   4) transferów danych pomiędzy różnymi środowiskami geoprzestrzennymi;
   5) pozyskiwania, w ramach własnych działań Biura, danych geoprzestrzennych (fotorejestracja, pomiar bezpośredni, inne technologie w tym skaning laserowy) na potrzeby wzbogacenia prowadzonych baz danych.

II.2. Usługi wykraczające poza działalność podstawową

§ 6

1. Biuro może wykonywać zlecone mu zadania i usługi w zakresie prac geodezyjnych i kartograficznych określonych w ustawie prawo geodezyjne i kartograficzne oraz w innych aktach prawnych, wykraczające poza działalność podstawową.
2. Prace o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności:
   1) opracowanie numeryczne map geodezyjnych w tym map glebowo-rolniczych;
   2) sporządzanie opinii o pochodzeniu gleby;
   3) czynności organizacyjno-prawne mające na celu nabywanie nieruchomości;
   4) usługi informatyczne, geoprzestrzenne w ramach systemów geoinformatycznych i szkoleniowe;
   5) opinie, ekspertyzy, opracowania tematyczne.

III. Struktura organizacyjna

§ 7

1. Działalnością Biura kieruje jednoosobowo dyrektor, którego powołuje i odwołuje Zarząd Województwa Pomorskiego.
2. Dyrektor działa w granicach udzielonego mu przez Zarząd Województwa Pomorskiego pełnomocnictwa.
3. Dyrektor reprezentuje Biuro na zewnątrz. Dyrektor może upoważnić pracownika Biura do reprezentowania Biura w zakresie określonym w pełnomocnictwie.

4. Dyrektor kieruje działalnością Biura, ponosi odpowiedzialność za należytą organizację pracy oraz realizację zadań Biura przed Zarządem Województwa Pomorskiego.
5. Dyrektor działa przy pomocy zastępcy dyrektora, głównego księgowego, kierowników oraz pracowników, dla których jest pracodawcą i wobec których wykonuje czynności wynikające ze stosunku pracy.
6. W przypadku nieobecności dyrektora, jego obowiązki pełni wyznaczony pracownik Biura na podstawie udzielonego pełnomocnictwa w ustalonym przez dyrektora zakresie.

§ 8

1. W skład Biura wchodzi:
   1) Dyrektor, Zastępca dyrektora, Główny księgowy;
   2) Sekretariat;
   3) Działy: pomiarów i usług geodezyjnych, systemów geoinformatycznych, ds. ochrony gruntów rolnych, prac urządzeniowo-rolnych, administracyjno-organizacyjny, finansowo-księgowy;
   4) Referat ds. ewidencji płatników i windykacji wierzytelności;
   5) Rejonowa Pracownia Terenowa w Starogardzie Gdańskim;
   6) Samodzielne stanowisko ds. kadr i płac.
2. Działami i Referatem kierują kierownicy. Działem finansowo-księgowym kieruje Główny Księgowy. Rejonowa Pracownia Terenowa w Starogardzie Gdańskim podlega Kierownikowi Działu, dla którego realizuje powierzone zadanie. Podległość poszczególnych komórek organizacyjnych Biura obrazuje Schemat organizacyjny stanowiący załącznik do Statutu.
3. Zastępca dyrektora, Główny księgowy, kierownicy Działów, Referatu, kierownicy grup robót, kierownicy robót, pracownik na samodzielnym stanowisku ds. kadr i płac, inni pracownicy Biura wskazani przez dyrektora, uprawnieni są do działania w jego imieniu w granicach upoważnień udzielonych im przez dyrektora Biura oraz są odpowiedzialni za całość spraw objętych zakresem ich działania.

§ 9

1. Integralną częścią statutu jest Schemat organizacyjny Biura, stanowiący załącznik do Statutu.
2. Szczegółowy zakres działania wewnętrznych komórek organizacyjnych oraz tryb pracy Biura określa Regulamin organizacyjny Biura ustalony przez dyrektora Biura w drodze zarządzenia, podlegający podaniu do wiadomości pracownikom Biura.
3. Wszelkich zmian w regulaminie organizacyjnym Biura dokonuje dyrektor w trybie określonym w ust. 2.
4. Regulamin organizacyjny Biura nie może naruszać zasad określonych w niniejszym Statucie.

IV. Gospodarka finansowa

§ 10

1. Biuro prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych, zgodnie ze szczegółowymi warunkami gospodarki finansowej jednostek budżetowych.
2. Działalność Biura finansowana jest z budżetu Województwa Pomorskiego.
3. Biuro posiada rachunek, którym rozporządza dyrektor Biura.
4. Dochody uzyskane z realizacji usług wykraczających poza działalność podstawową są gromadzone na rachunku dochodów własnych i przeznaczone zostają na sfinansowanie wydatków związanych ze źródłami tych dochodów.

5. Podstawą gospodarki finansowej jest plan dochodów i wydatków ustalony na okres roku kalendarzowego.
6. Księgowość jest prowadzona według planu kont dla jednostek budżetowych.
7. Warunki wynagradzania pracowników Biura ustala dyrektor w oparciu o Regulamin wynagradzania.
8. Biuro prowadzi finansowo-księgową obsługę należności i opłat, związanych z wyłączaniem z produkcji gruntów rolnych, pobieranych na podstawie ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. z 2017 r. 1161).
9. Należności i opłaty, stanowią dochody budżetu województwa i przekazywane są przez Wojewódzkie Biuro Geodezji i Terenów Rolnych w Gdańsku na wyodrębniony rachunek bankowy Zarządu Województwa Pomorskiego.

V. Postanowienia końcowe

§ 11

1. Dla jednolitego znakowania akt Biura ustala się symbol „WBG"- plus kolejna przyznana w Regulaminie organizacyjnym litera lub cyfra.
2. Biuro używa podłużnych pieczęci o treści:
   1)

Wojewódzkie Biuro Geodezji
i Terenów Rolnych w Gdańsku
80-531 Gdańsk ul. Sucha 12
NIP 9570985109, REGON 220523800
Tel/fax 58 343-00-87, 58 343-00-90

   2) albo

Województwo Pomorskie
ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsku
NIP: 583-316-3786
Wojewódzkie Biuro Geodezji
i Terenów Rolnych w Gdańsku
ul. Sucha 12, 80-531 Gdańsk
tel./fax 58-343-00-87"

3. Rejonowa Pracownia Terenowa w Starogardzie Gdańskim Wojewódzkiego Biura Geodezji i Terenów Rolnych w Gdańsku używa podłużnej pieczęci o treści:

Wojewódzkie Biuro Geodezji
i Terenów Rolnych w Gdańsku
Rejonowa Pracownia Terenowa
w Starogardzie Gdańskim
83-200 Starogard Gd. ul. Pomorska 2 A
tel. 058 562-21-82

§ 12

1. Zmiany w Statucie wymagają uchwały Sejmiku Województwa Pomorskiego.
2. Statut wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2008 roku.