Wzór zgody kandydata do pracy na stanowisko urzędnicze

|  |
| --- |
| **OBOWIĄZEK INFORMACYJNY DLA KANDYDATA DO PRACY NA STANOWISKO URZĘDNICZE** |
| Ja, niżej podpisany/a, świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z podawania nieprawdziwych informacji, oświadczam że:

|  |
| --- |
|[ ]  posiadam obywatelstwo polskie; |
|[ ]  posiadam obywatelstwo państwa Unii Europejskiej lub innego państwa, któremu na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz posiadam znajomość języka polskiego potwierdzoną dokumentem określonym w przepisach o służbie cywilnej; |
|[ ]  posiadam pełną zdolność do czynności prawnych; |
|[ ]  korzystam z pełni praw publicznych; |
|[ ]  nie byłem/am skazany/a prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe; |
|[ ]  cieszę się nieposzlakowaną opinią; |

  |
| Administratorem danych osobowych jest | **Wojewódzkie Biuro Geodezji i Terenów Rolnych w Gdańsku, 80-531 Gdańsk ul. Sucha 12,** tel. (58) 343-00-87; (58) 343-00-90 wew. 26, fax (58) 343-00-87 wew. 20, adres e-mail: poczta@wbgitr.gdansk.pl |
| Dane kontaktowe inspektora ochrony danych | iod@wbgitr.gdansk.pl  |
| Celem przetwarzania jest | Przeprowadzenie i rozstrzygnięcie rekrutacji na stanowisko urzędnicze |
| 1. Podstawą przetwarzania są przepisy prawa, a w szczególności ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy, ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych. W przypadku dobrowolnego podania innych danych, niż wynikające z przepisów prawa podstawą przetwarzania jest zgoda kandydata do pracy.
2. Dane osobowe będą przechowywane przez 7 miesięcy od dnia rozstrzygnięcia procesu rekrutacji.
3. Kandydat do pracy ma prawo do dostępu do dotyczących go danych osobowych, ich sprostowania i uzupełnienia, ograniczenia przetwarzania oraz usunięcia.
4. W odniesieniu do danych przetwarzanych na podstawie zgody pracownik ma ponadto prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, a także ma prawo do przenoszenia danych. Wycofanie się ze zgody należy złożyć w formie wniosku drogą pisemną. Konsekwencją wycofania zgody będzie brak możliwości przetwarzania danych innych niż wynikających z przepisów prawa.
5. Złożenie aplikacji traktowane jest jako wyraźne działanie potwierdzające, że kandydat do pracy przyzwala na przetwarzanie dotyczących go danych osobowych, podanych przez niego dobrowolnie i nie wynikających z przepisów prawa.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
7. Podanie danych osobowych wynikających z przepisu prawa jest obowiązkowe. Niepodanie tych danych spowoduje brak możliwości udziału w procesie rekrutacji.
 |
| Ja, niżej podpisany/a:

|  |
| --- |
|[ ]  wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach związanych z naborami organizowanymi w przyszłości. |

  |
| Imię | Nazwisko | Data | Podpis kandydata do pracy |
|  |  |  |  |