Oferta pracy Nr 03/2021

Wojewódzkie Biuro Geodezji i Terenów Rolnych w Gdańsku ul. Sucha 12 80 - 531 Gdańsk

ogłasza nabór na wolne stanowiska pracy: Starszy geodeta

1.	Wymagania niezbędne	**1.**	Wykształcenie średnie lub wyższe z zakresu geodezji i kartografii.
		2.	Minimum 10-letni staż pracy związany z wykonawstwem prac geodezyjno-kartograficznych.
		3.	Znajomość przepisów: ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2020 r. poz. 2052 oraz z 2021 r. poz. 922) ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 735), ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1990 oraz z 2019 r. poz. 2020 oraz z 2021 r. poz. 11 i 234).
		4.	Dobra znajomość zagadnień z zakresu geodezji i kartografii.
		5.	Znajomość oprogramowania geodezyjnego typu CAD, MicroStation, C-GEO.
		6.	Umiejętność obsługi instrumentów geodezyjnych.
		7.	Prawo jazdy kat. B.
		8.	Biegła obsługa komputera (pakiet Microsoft Office).
		9.	Obywatelstwo polskie z biegłym posługiwaniem się językiem polskim w mowie i piśmie, z zastrzeżeniem art. 11 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1282).
		10.	Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania w pełni z praw publicznych.
		11.	Brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub za umyślne przestępstwo skarbowe.
		12.	Nieposzlakowana opinia.
		13.	Wysoka kultura osobista, zachowanie się z godnością w miejscu pracy i poza nim oraz obowiązkowość i zorientowanie na rezultaty pracy.
2.	Wymagania dodatkowe	**1.**	Uprawnienia geodezyjne w zakresie 1, w zakresie 2 lub w zakresie 1, 2.
		2.	Znajomość zadań realizowanych przez Biuro jako jednostki Samorządu Województwa Pomorskiego.
		3.	Bardzo dobra umiejętność planowania i organizowania pracy również pod presją czasu.
		4.	Sumienność i rzetelność, komunikatywność, samodzielność, skrupulatność, sprawność, kreatywność, radzenie sobie w sytuacjach nieprzewidzianych.
3.	Zakres stanowiska pracy	**1.**	Realizacja zadań statutowych Biura poprzez wykonywanie prac geodezyjno-kartograficznych służących realizacji zadań o charakterze wojewódzkim, w szczególności związanych z gospodarką nieruchomościami województwa pomorskiego i inwestycjami, w tym drogowymi i kolejowymi oraz prac związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej powierzonych ustawowo marszałkowi lub samorządowi województwa.
		2.	Udział w pracach terenowych związanych z realizacją zadań opisanych w pkt 1 powżej.
		3.	Prace kameralne związane z realizacją zadań opisanych w pkt 1 powżej.
4.	Informacja o warunkach pracy na stanowisku	**1.**	Wymiar czasu pracy - cały etat.
		2.	Umowa o pracę.
		3.	Miejsce pracy - województwo pomorskie.
		4.	Praca wykonywana w terenie oraz w siedzibie Biura.
		5.	Praca przy komputerze.
5.	Wymagane dokumenty	**1.**	List motywacyjny.
		2.	Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie według wzoru dostępnego na stronie internetowej Wojewódzkiego Biura Geodezji i Terenów Rolnych w Gdańsku - http://wbgitr.gdansk.pl/
		3.	Zgoda kandydata do pracy na stanowisku urzędniczym według wzoru dostępnego na stronie internetowej Wojewódzkiego Biura Geodezji i Terenów Rolnych w Gdańsku - http://wbgitr.gdansk.pl/

1. Informujemy, że Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Wojewódzkie Biuro Geodezji i Terenów Rolnych w Gdańsku, 80-531 Gdańsk, ul. Sucha 12, tel. (58) 343-00-87; (58) 343-00-90 wew. 26, adres e-mail: poczta@wbgitr.gdansk.pl , strona ePUAP: WBGITRGDA

2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: iod@wbgitr.gdansk.pl

3. Będziemy przetwarzać dane osobowe w celu przeprowadzenia i rozstrzygnęcia procesu rekrutacji.

4. Podstawą przetwarzania są przepisy prawa, a w szczególności ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy, ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych. W przypadku dobrowolnego podania innych danych, niż wynikajace z przepisów prawa podstawą przetwarzania jest zgoda kandydata do pracy.

5. Dane osobowe będą przechowywane przez 7 miesięcy od dnia rozstrzygnięcia procesu rekrutacji.

6. Kandydat do pracy ma prawo do dostępu do dotyczących go danych osobowych, ich sprostowania i uzupełnienia, ograniczenia przetwarzania oraz usunięcia.

7. W odniesieniu do danych przetwarzanych na podsatwie zgody kandydat ma ponadto prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podsatwie zgody przed jego cofnięciem, a także ma prawo do przenoszenia danych. Wycofanie się ze zgody należy złożyć w formie wniosku drogą pisemną. Konsekwencją wycofania zgody będzie brak mozliwości przetwarzania danych innych niż wynikających z przepisów prawa.

8. Złożenie aplikacji traktowane jest jako wyraźne działanie potwierdzające, że kandydat do pracy przyzwala na przetwarzanie dotyczacych go danych osobowych, podanych przez niego dobrowolnie i nie wynikjących z przepisów prawa.

9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

10. Podanie danych osobowych wynikających z przepisu prawa jest obowiązkowe. Niepodanie tych danych spowoduje brak możliwosci udziału w procesie rekrutacji.

List motywacyjny oraz oświadczenia muszą być opatrzone własnoręcznym podpisem kandydata.

Osoby zainteresowane prosimy o składanie ofert na adres: Wojewódzkie Biuro Geodezji i Terenów Rolnych w Gdańsku ul. Sucha 12, 80-531 Gdańsk z dopiskiem „OFERTA PRACY NR 03/2021" w terminie do dnia 24.06.2021 r. do godz: 14:00

Dokumenty, które wpłyną do Wojewódzkiego Biura Geodezji i Terenów Rolnych w Gdańsku po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Informujemy, że nadesłanych ofert nie zwracamy, jednocześnie zastrzegamy sobie prawo odpowiedzi tylko na wybrane oferty. Dokumenty kandydatów, nie wybranych w procesie naboru, będzie można odbierać przez okres siedmiu miesięcy, od dnia upowszechnienia informacji o wyniku naboru. Po upłynięciu w/ w terminu nie odebrane dokumenty zostaną protokolarnie zniszczone.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Wojewódzkiego Biura Geodezji i Terenów Rolnych w Gdańsku (www.bip.wbgitr.gdansk.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Biura w Gdańsku.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w WBGiTR w Gdańsku, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosił w maju mniej niż 6%

Gdańsk, dnia 14.06.2021 r. **Dyrektor WBGiTR w Gdańsku**